



## OFFRE D'EMPLOI

### Fondation Ellen Poidatz

N°26-018

Etablissements / Lieux :

**CAMSP Espoir 93**  
**(93130 NOISY-LE-SEC)**

Agrément :

La Fondation Ellen Poidatz recrute pour le CAMSP Espoir 93

INTITULE DU POSTE

**Secrétaire médico-social.e**

Présentation de la structure

Le CAMSP Espoir 93 a pour mission d'assurer le dépistage, et la prise en charge précoce d'enfants sourds, de la naissance à 6 ans. L'accompagnement proposé est global, et vise aussi bien l'enfant que sa famille.

Missions principales

Le.La secrétaire médico-social.e réalise l'accueil physique et téléphonique des familles qui s'adressent au service. Il.Elle réalise le suivi de l'activité du CAMSP : dossiers des enfants accueillis et traitement des actes sur les logiciels appropriés. Il.Elle effectue également des travaux de classement, de bureautique, de saisie informatique et de tâches administratives courantes.

Qualités requises

- Autonomie
- Sens de l'organisation
- Compétences rédactionnelle
- Qualité d'écoute
- Esprit d'initiative
- Esprit d'équipe
- Discrétion

Niveaux de qualification

- Bac (spécialisé secrétariat médico-social)
- BTS SP3S, orientation administratif / accueil
- Bonne connaissance du pack office (word, excel,...)
- Expérience dans le champ du handicap bienvenue

Nature du contrat :

CDI Temps plein

Poste à Pourvoir

Le plus rapidement possible

Téléphone : 01 48 46 34 76

Courriel : [camsp.espoir93@fondationpoidatz.com](mailto:camsp.espoir93@fondationpoidatz.com)

[www.fondationpoidatz.com](http://www.fondationpoidatz.com)



Rémunération :

Selon la FEHAP CCN 51 et expérience

Candidature (CV + lettre de motivation)  
A adresser par mail ou par courrier

Mme RAMBINAISSING Jessica – Directrice adjointe  
[recrutements.espoir@fondationpoidatz.com](mailto:recrutements.espoir@fondationpoidatz.com)

Téléphone : 01 48 46 34 76

Courriel : [camsp.espoir93@fondationpoidatz.com](mailto:camsp.espoir93@fondationpoidatz.com)

[www.fondationpoidatz.com](http://www.fondationpoidatz.com)